

بسمه تعالی



صندوق های بازنشستگی ، پس انداز
و رفاه کارکنان صنعت نفت

رویه اجرایی پرداخت علی الحساب مستمری

(کد سند: ص بن / ب / ر / ۰۹ / ۱۴۰۴۰۱)



رویه اجرایی پرداخت علی الحساب مستمری

کد سند:

ص ب ن / ب / ر / ۰۹ / ۱ / ۴۰۴۰۱

هدف

این رویه اجرایی در اجرای مفاد بند (۳۲) ماده (۱) آیین نامه مالی مصوب هیأت امناء و بند (۴) ماده (۴) شیوه نامه علی الحساب مصوب هیئت رئیسه صندوق های بازنشستگی، پس انداز و رفاه کارکنان صنعت نفت به منظور تعیین چهارچوب مشخص برای درخواست علی الحساب مستمری به بازنشستگان و بازماندگان واجد شرایط تدوین شده است.

ماده ۱: دامنه کاربرد

۱-۲- بازنشستگان مستمری بگير فعال.

تبصره ۱- مقرری بگيران هیأت تجدید نظر واجد شرایط دریافت علی الحساب مستمری نمی باشند.

۲-۲- همسر/ همسران بازمانده و مستمری بگير فعال.

۳-۲- فرزند/ فرزندان بازمانده و مستمری بگير فعال.

۴-۲- سایر بازماندگان مستمری بگير فعال.

تبصره ۲- هر کدام از بازماندگان می توانند به صورت مستقل درخواست علی الحساب مستمری نمایند.

ماده ۲: مبلغ علی الحساب مستمری

مبلغ علی الحساب مستمری معادل حداکثر (۲) ماه اصل مستمری متقاضی و بدون کارمزد است که در هر سال مالی صندوق صرفاً یک مرتبه امکان درخواست آن وجود دارد.

ماده ۳: مدت استهلاك

علی الحساب مستمری به صورت اقساطی به شرح زیر توسط معاونت امور مالی، بودجه و تأمین منابع از محل مستمری متقاضی به صورت ماهانه کسر می گردد.

۱-۳- بازنشستگان: تا پایان سال مالی صندوق.

۲-۳- همسر/ همسران بازمانده: تا پایان سال مالی صندوق.

۳-۳- فرزند/ فرزندان بازمانده: تا انتهای دوره انقضای کنترل دوره ای و حداکثر تا پایان سال مالی صندوق.

تبصره ۳- در صورتی که تاریخ انقضای کنترل دوره ای فرزند/ فرزندان بازمانده کمتر از سال مالی باشد، با ضمانت مادر بازمانده (همسر بازنشسته متوفی) در محل نمایندگی های صندوق (در هنگام ارائه درخواست)، امکان تقسیط علی الحساب تا پایان سال مالی وجود دارد.

۴-۳- سایر بازماندگان (پدر، مادر، نوه و ...): تا انتهای دوره انقضای کنترل دوره ای و حداکثر تا پایان سال مالی صندوق.

ماده ۴- ثبت درخواست

درخواست علی الحساب مستمری همه ساله با اعلام صندوق و به صورت برخط از طریق ثبت در سامانه سما یا مراجعه حضوری متقاضی به نمایندگی صندوق و تکمیل فرم مربوط انجام می گردد.

ماده ۵- مسئولیت اجرا

مسئولیت اصلی اجرا و پیاده سازی مفاد رویه اجرایی پرداخت علی الحساب مستمری بر عهده معاونت های امور بازنشستگی و رفاه و امور مالی، بودجه و تأمین منابع است و کلیه معاونت ها و مدیریت های صندوق موظف به همکاری می باشند.

ماده ۶: اصلاح و بروزرسانی

هرگونه تغییرات و اصلاحات در این رویه اجرایی با پیشنهاد معاون های ذی ربط، تأیید مدیر تدوین روش ها و مقررات اداری و مالی و تصویب رئیس صندوق صورت می پذیرد.

ماده ۷: تصویب

رویه اجرایی پرداخت علی الحساب مستمری صندوق های بازنشستگی، پس انداز و رفاه کارکنان صنعت نفت مشتمل بر (۷) ماده و (۸) بند و (۳) تبصره است که از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.